



**HERÄTTÄJÄ-
YHDISTYS**

Paikallisosastojen ohjesääntö 2011 ja liitteet

Hyväksytty päätoimikunnassa 11.12.2010



HERÄTTÄJÄ-
YHDISTYS

PAIKALLISOSASTOJEN OHJESÄÄNTÖ 2011

Paikallisosastojen ohjesääntö 2011

**Herättäjä-Yhdistyksen ja
sen paikallisosastojen toimintaa säätelevät
yhdistyksen omat säännöt, yhdistyslaki ja rahankeräyslaki**



1. §

Herättäjä-Yhdistyksen perustehtävänä on huolehtia siitä, että Siionin virsiä veisataan ja seuroja pidetään. Yhdistyksen päämääränä on tukea ja rohkaista ihmisiä elämään kristittyinä.

2. §

Eri paikkakunnilla olevat Herättäjä-Yhdistyksen jäsenet muodostavat rekisteröimättömiä paikallisosastoja, jotka toimivat yhdistyksen sääntöjen puitteissa ja tätä ohjesääntöä noudattamalla toteuttavat Herättäjä-Yhdistyksen perustehtävää ja päämäärää.

3. §

Herättäjä-Yhdistyksen (jäljempänä H-Y) perustehtävää ja päämäärää paikallisosastot toteuttavat

- järjestämällä säännöllisesti siioninvirsiseuroja ja kirkkopyhiä yhteistyössä seurakunnan kanssa
- huolehtimalla herännäisyydelle tyypillisen julistuksen ja sielunhoidollisen ystävähengen toteutumisesta seuroissa
- tukemalla kotien kristillistä kasvatusta mm. seuratoiminnan avulla
- hankkimalla varoja H-Y: n työaloille, joita ovat sisälähetystyö, kansainvälinen työ (Heränneen kansan lähetysrahasto), nuoriso- ja opiskelijatyö, musiikkityö sekä ylioppilaskotitoiminta
- järjestämällä talkoita tai ottamalla osaa talkoisiin H-Y: n eri työalojen tukemiseksi
- huolehtimalla, että H-Y: n tuotteita (mm. adressit, kirjat ja äänitteet) on seuroissa ja omalla paikkakunnalla saatavilla
- hankkimalla H-Y: lle jäseniä ja Hengellisen Kuukauslehden tilaajia
- tiedottamalla H-Y: n paikallisesta ja alueellisesta toiminnasta
- huolehtimalla yhteydestä seurakunnalliseen päätöksentekoon

4. §

H-Y: n paikallisosaston asioita hoitaa toimikunta, joka valitaan vuosikokouksessa vuodeksi kerrallaan ja johon kuuluu vähintään kolme (3) H-Y: n jäsentä.



5. §

Toimikunta valitsee järjestäytymiskokouksessaan keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin. Tarpeen mukaan nimetään henkilö(itä) vastaamaan eri tehtävistä, kuten paikallisosaston tileistä, H-Y: n jäsenhankinnasta, kustannustuotteiden myynnistä, tiedottamisesta tai muista erikseen sovittavista tehtävistä.

6. §

Kerätyt varat, kuten kolehti-, arpajais-, myyjäis-, konsertti- ja päivällistuotot ym. tilitetään viipymättä vain H-Y: lle. Paikallisosastolla voi olla oma tili, mutta suositeltavampaa on tilittää/toimittaa kertyneet varat suoraan H-Y: een. Paikallistoimikunta on vastuussa yhdistyksen päätoimikunnalle tuloistaan ja menoistaan, ja niistä rahastonhoitaja pitää kirjaa. Tarkastettu tilikertomus, joka sisältää tiedot kaikista tilityksistä, on jokaisen paikallisosaston lähetettävä vuosi-ilmoituksen mukana H-Y: een.

7. §

Paikallisosaston vuosikokous pidetään helmikuun loppuun mennessä. Vuosikokous valitsee puheenjohtajaksi henkilön, joka ei kertomusvuonna ole kuulunut paikallistoimikuntaan. Kokouksessa käsitellään vuosi-ilmoituksessa esillä olevat asiat (mm. toimintakertomus, toimintasuunnitelma, tilikertomus ja henkilövalinnat) ja vuosi-ilmoitus liitteineen toimitetaan kokouksen jälkeen H-Y: een.

8. §

Vuosikokouksesta ilmoitetaan vähintään 10 päivää ennen kokousta tavalla, jonka toimikunta katsoo hyväksi.

9. §

Paikallisosasto osallistuu H-Y: n alueelliseen toimintaan mm. aluetoimikunnan kautta.



10. §

Paikallisosaston tulee myös ilmoittaa suunniteltujen seurojen tai tapahtumien ajankohdat aluesihteerille alueen seurakalenteria varten.

11. §

Paikallisosasto kehottaa ottamaan osaa H-Y: n vuosikokoukseen. Vuosikokous pidetään herättäjäjuhlien yhteydessä. Kokouksessa äänioikeus on kaikilla kuluvan vuoden huhtikuun loppuun mennessä jäsenmaksunsa maksaneilla 15 vuotta täyttäneillä H-Y: n jäsenillä.



Liite 1

PAIKALLISOSASTON PERUSTAVAN KOKOUKSEN ASIALISTA

1 § Kokouksen järjestäytyminen.

Valitaan puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat.

2 § Esitellään Herättäjä-Yhdistyksen paikallisosaston toimintaa.

Yleiskeskustelu paikallisosaston tarpeellisuudesta.

Päätetään perustaa paikallisosasto.

3 § Valitaan paikallistoimikunta.

Ohjesäännön mukaan siihen kuuluu vähintään kolme jäsentä.

4 § Valitaan kaksi tilintarkastajaa sekä heidän varahenkilönsä.

5 § Keskustellaan paikallisosaston lähiajan tehtävistä.

Laaditaan toimintasuunnitelma.

6 § Kokouksen päättäminen.

Perustamiskokouksen jälkeen toimitetaan pöytäkirja Lapuulle markkinointisihteerille ja ilmoitetaan puheenjohtajan ja sihteeri/rahastonhoitajan yhteystiedot. Näin paikallisosasto on virallisesti perustettu.

H-y: n järjestösihteeri lähettää kaikille paikallisosastoille tiedotuskirjeitä noin neljä kertaa vuodessa. Lisäksi kunkin alueen aluesihteerit tiedottavat alueensa paikallisosastoille ajankohtaisista asioista ja kokoontumisista. Yhdistyksen internetsivuilla on paikallisosastoille omat alasivunsa.

Paikallisosaston vuosikokous pidetään tammi-helmikuussa, silloin täytetään ns. vuosi-ilmoituslomakkeet, jotka postitetaan Herättäjä-Yhdistyksestä. Lomakkeet löytyvät myös yhdistyksen internetsivuilta (www.h-y.fi).



Liite 2

PAIKALLISOSASTON PERUSTAVAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

1 § Kokouksen järjestäytyminen.

Puheenjohtaja: _____

Sihteeri: _____

Pöytäkirjantarkastajat:

2 § Herättäjä-Yhdistyksen paikallisosaston toiminnan esittely ja päätös paikallisosaston perustamisesta

Yleiskeskustelua paikallisosaston tarpeellisuudesta.

Päätettiin perustaa Herättäjä-Yhdistyksen

_____ paikallisosasto.

(paikkakunta)

3 § Valitaan paikallistoimikunta.

Paikallistoimikunnan jäsenet:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____



4 § Valitaan kaksi tilintarkastajaa sekä heidän varahenkilönsä.

Tilintarkastajat:

1. _____
2. _____

Varatilintarkastajat:

1. _____
2. _____

5 § Keskustellaan paikallisosaston lähiajan tehtävistä.

Lähiajan toimintasuunnitelma:

6 § Kokouksen päättäminen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Paikka ja aika: _____

Puheenjohtaja: _____

Sihteeri: _____

Pöytäkirjantarkastajat:



Liite 2

_____ :n
paikallisosaston

puheenjohtajan nimi ja yhteystiedot (myös s-posti):

_____ :n
paikallisosaston

sihteerin nimi ja yhteystiedot (myös s-posti):

_____ :n
paikallisosaston

rahastonhoitajan nimi ja yhteystiedot (myös s-posti):



HERÄTTÄJÄ-
YHDISTYS

PAIKALLISOSASTOJEN OHJESÄÄNTÖ 2011

Perustamiskokouksen jälkeen pöytäkirja liitteineen toimitetaan Lapualla markkinointisihteeri Kirsti Reinilälle ja ilmoitetaan puheenjohtajan ja sihteeri/rahastonhoitajan yhteystiedot. Näin paikallisosasto on virallisesti perustettu. Mikäli toimikuntaan valitut henkilöt eivät vielä ole Herättäjä-Yhdistyksen jäseniä, toivotaan heidän liittyvän.

Palautusosoite:

Herättäjä-Yhdistys ry.
Kirsti Reinilä
PL 21
62101 LAPUA



Liite 3

PAIKALLISOSASTON VUOSIKOKOUKSEN ASIALISTA JA PÖYTÄKIRJA

Kokouksen paikka ja aika:

Kokoukseen osallistui _____ henkilöä.

1 § Kokouksen avaus

Kokouksen avasi _____ klo _____.

2 § Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin

Kokouksen sihteeriksi valittiin

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

3 § Kokouksen laillisuuden toteaminen

Laillisuus todettiin.

4 § Vuoden 20xx toimintakertomuksen käsittely

Toimintakertomus hyväksyttiin

5 § Tilien käsittely, tilintarkastuskertomuksen esittely ja tili- ja

vastuuvapauden myöntäminen

Tilit hyväksyttiin

Tilintarkastuskertomus esitettiin

Tili- ja vastuuvapaus myönnettiin

6 § Toimintasuunnitelman 20xx käsittely

Toimintasuunnitelma hyväksyttiin

7 § Paikallistoimikunnan valinta

Paikallistoimikuntaan valittiin

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____



6. _____
7. _____
8. _____

8 § Tilintarkastajien ja varatilintarkastajien valinta
Tilintarkastajiksi valittiin _____ ja

Varatilintarkastajiksi valittiin _____ ja

9 § Muut asiat

Herättäjä-Yhdistyksen vuosikokous pidetään _____.
Käydään keskustelua kokoukseen osallistumisesta.

10 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo _____.
Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty ____ . ____ . 20xx

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja



Liite 4

TALOUSASIOISTA

Paikallisosasto on Herättäjä-Yhdistys ry:n paikallisen tason toimintayksikkö, joka kirjanpidon ja rahaliikenteen osalta on vastuuvollinen yhdistyksen päätoimikunnalle.

- Yhdistyksen varainhoito-ohjeen mukaan paikallisosastot **tilittävät kertyneet varat huhti-, loka- ja joulukuun loppuun mennessä tai heti tapahtuman jälkeen.**
- Paikallisosasto voi tilittää varoja vain Herättäjä-Yhdistykselle.
- Paikallisosastolla voi olla oma tili, mutta suositeltavampaa on tilittää suoraan Herättäjä-Yhdistyksen tileille. Myös näistä tilityksistä on jäätävä tosite paikallisosaston kirjanpitoon.
- Tositteina käytetään yhdistyksen paikallisosastoihin toimittamia kuittilomakkeita, jotka allekirjoitetaan ja joista toinen kappale jää paikallisosaston kirjanpitoon ja toinen toimitetaan Herättäjä-Yhdistykseen.
- Kunkin paikallisosaston tulee vuosikokousta varten täyttää tilikertomus, josta käy ilmi tulot ja menot. Näin siinäkin tapauksessa, että paikallisosastolla ei ole omaa tiliä.



Liite 5

SEUROJEN JA HERÄTTÄJÄN KIRKKOPYHIEN JÄRJESTÄMISESTÄ

- Seuroista tiedottaminen kannattaa tehdä yhteistyössä seurakunnan kanssa, sillä *siioninvirsiseurat ovat osa seurakunnan toimintaa*. Seurat voi pitää seurakunnan tiloissa, kodeissa tai muussa sopivassa paikassa.
- Siioninvirsiseurat rakentuvat yksinkertaiselle kaavalle: mahdollinen kahvi- tms. tarjoilu alussa tai lopussa, tervetuloiltoitus, Siionin virsien veisaamista ilman säestystä ja lyhyitä puheita vuorotellen sekä ennen loppu-/iltavirttä tiedotusasiat ja kutsu seuraaviin seuroihin.
- Herättäjän päivällä tai kirkkopyhällä tarkoitetaan jumalanpalveluksen, tarjoilun ja siioninvirsiseurojen kokonaisuutta. Kirkkopyhän ajankohta sovitaan hyvissä ajoin esim. kirkkoherran kanssa ja sovitaan myös mahdollisesta vierailevasta saarnaajasta, kolehdin keräämisestä Herättäjä-Yhdistykselle, tarjoilun järjestämisestä ja seurojen puhujista. Yleensä kanttori tai vieraileva saarnaaja valitsee Herättäjän kirkkopyhän jumalanpalveluksen virret. Ohessa kuitenkin tiedoksi virsikirjan sisältämät Siionin virret tai muuten herännäishenkiset virret:

Virsikirjan ”körttvirret”

Seuraavat (vuoden 1986) virsikirjan virret ovat myös Siionin virsiä:

28a, 75, 103, 121, 150, 151, 170, 173, 174, 202, 203, 205, 212, 225, 244, 250, 285, 286, 288, 299b, 307, 308, 310, 311b, 312, 332b, 334, 358, 359, 360, 361b, 362 (veisataan virren 349 sävelmällä), 364 (veisataan virren 287 sävelmällä), 365, 371, 382, 386, 406, 407, 409, 465, 496, 504, 539, 552, 557, 560, 561, 622, 628, 631b, 632

Seuraavat virret ovat muuten herännäishenkisiä (esim. körttiläinen tekijä tai tuttu Vanhasta virsikirjasta):

21, 24, 43, 55, 69, 74, 76, 113, 153, 175, 179, 192, 256, 277, 296, 349, 374, 381, 440, 456, 467, 477, 501, 518, 524, 566, 592, 617, 618

- Seurojen ajankohdista tulee ilmoittaa aluesihteerille tai alueen verkkosivuja päivittävälle henkilölle, jotta tiedot seuroista ja suunnitelluista tapahtumista tulevat myös alueen seurakalenteriin.